

İş Akış Şemaları:

Transkript Başvurusu

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Transkript isteğine ilişkin başvurunun başvuru formu ile yüksekokul öğrenci işlerine yapılması</p>	İlgili Öğrenci
	<p>Başvurunun incelenmesi</p>	Yüksekokul Öğrenci İşleri
	<p>Başvurusu uygun mu?</p>	Yüksekokul Öğrenci İşleri
	<p>Belgenin verilmeyeceği kendisine bildirilmesi</p>	
	<p>evet</p>	
	<p>Otomasyon sisteminden ilgili öğrenciye ait transkript çıktısı alınması</p>	Yüksekokul Öğrenci İşleri
	<p>Transkript belgesinin ilgili öğrenciye verilmesi</p>	Yüksekokul Öğrenci İşleri
	<p>Transkript belgesinin Yüksekokul sekreterince mühürlenerek imzalanması ve öğrenciye verilmesi</p>	Yüksekokul Öğrenci İşleri

HAZIRLAYAN :

ONAYLAYAN: