

## Su Faturasının Ödenmesi İşlemleri

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Su Faturasının Müdürlüğe Teslimi</p>	B.Şehir Belediyesi, Tahakkuk İşleri
	<p>Fatura eksik ise Belediyeden yeniden istenmesi</p>	Tahakkuk İşleri
	<p>Faturanın B.Şehir belediyesinden ayrıntılı dökümünün alınması</p>	B.Şehir Belediyesi, Tahakkuk İşleri
	<p>Faturanın İncelenmesi</p>	Tahakkuk İşleri
	<p>Gider Hesap Cetveli oluşturulması, HYS üzerinden ödeme emri belgesi düzenlenmesi</p>	Tahakkuk İşleri
	<p>Ödeme emri belgesinin imzalanması</p>	Tahakkuk İşleri, Yüksekokul Sekreteri, Müdür
	<p>Ödeme emri belgesi ile ekindeki su faturasının ödeme işlemleri için teslim tutanağı ile SGDB'na gönderilmesi</p>	Tahakkuk İşleri, Evrak Görevlisi
	<p>Ödeme emri belgesi ve eklerinin incelenmesi, hata yok ise ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi</p>	SGDB
	<p>Ödeme emri belgesi ve fatura suretinin arşivlenmek üzere dosyalanması</p>	Tahakkuk İşleri