

2026 YILI BİRİM EYLEM PLANI											
	Sıra No	Geliştirilmesi gereken yönler	Geliştirilmesi Gereken Yönlerin Değerlendirme Kriterleri	Kritik Başarı Faktörleri	Eylem No	Öngörülen eylem veya eylemler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim/ Komisyon	Eylemlerin izleme ve raporlama sıklığı	Eylemlerin çıktı sonuçları Ölçme Araçları	Eylemin Tamamlanma Tarihi
A.1. Kalite Kültürünü Yaygınlaştırılma Eylem Planı	A.1.1. Kalite Yönetim Modeli ve İdari Yapı	Yüksekokulumuz Kalite Komisyonun çalışmalarının sürdürülebilirliği	Kalite Komisyonu tarafından organize edilen toplantı ve çalışma sayısı	Toplantı Süreçlerinin Katılımcılar Tarafından İçselleştirmeleri ve alınan kararların uygulanması	A.1.1.1.	Toplantılara yönelik standart formların (imza tutanağı, toplantı sonrası rapor formu vb.) oluşturulması toplantıların süreç performans göstergelerine olan niceliksel yansımalarının belirlenmesi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	Yapılan toplantı sayısı Toplantılarda Alınan Karar Sayıları	31.12.2026
	A.1.2. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	Kalite eylem planı hazırlanması	Eylem Planı kapsamında belirlenen eylemler	Eylem Planı belirlenmesinde alt çalışma gruplarının ve birim kalite komisyonlarının katılımı	A.1.2.1.	İzleme sorumluları tarafından eksikliklerin tespiti ve bildirimi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	izleme ve bildirim sayıları	31.12.2026
	A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları	PUKÖ Döngüsünün Sürdürülmesi	PUKÖ Döngüsü Mekanizmasının sürdürülmesi için Birimlerle işbirliği yapılması	Üst yönetim ve tüm birimlerin PUKÖ döngüsünü sahiplenmesi PUKÖ Döngüsünün içselleştirilmesi	A.1.3.1.	PUKÖ Döngüsünün işletilmesiyle ilgili Kalite Komisyonu toplantılarının düzenlenmesi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	PUKÖ süreç sayısı	31.12.2026
	A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Raporların düzenlenmesi için gerekli verilerin doğru ve güncel olarak elde edilmesi	Yıllık faaliyetlere ilişkin raporlama süreci hakkında tüm personelin bilgilendirilmesi ve gerekleri verilerin sağlanması	Birim Faaliyetlerinin süresinde raporlanması ve kamuoyu ile paylaşılması	A.1.5.1.	Tüm iç paydaşlardan gerekli verilerin alınması ve faaliyet raporlarının oluşturulması	Ulubey MYO Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	Birim Faaliyet Raporu	31.12.2026
A.2. Misyon ve Stratejik Anahtar	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar+B7:L8	Kurumsal politikaların ilanı ve güncellenmesi	Kurumun bütününe kapsayan politikaların belirlenmesi	Belirlenen Politikaların içselleştirilmesi	A.2.1.1.	Politikaların paydaş katılımı ile belirlenmesi, güncellenmesi ve web sayfasında ilan edilmesi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu ve İç Kontrol ve Stratejik Plan Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	Düzenlenen toplantılar ve politikaların ilanı	31.12.2026
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Birim idari faaliyet raporunda yer alan verilerin Üniversitemiz Stratejik Plan Çerçevesinde değerlendirilmesi	Üniversitemiz 2025-2029 Stratejik Planının tüm iç paydaş katılımıyla uygulanması ve stratejik planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesi ve uygulanması	Stratejik Planın içselleştirilmesi ve uygulanması	A.2.2.1.	Yıllık faaliyet raporunda yer alan verilerin Üniversitemiz stratejik planına uygun olarak değerlendirilmesi ve stratejik planın içselleştirilmesi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu ve Tüm Akademik Bölümler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü	Yılda 1	Yıllık İdari Faaliyet Raporlarında Stratejik Amaç ve Hedeflerin yer alması ve buna ilişkin değerlendirmeler	31.12.2026
	A.2.3. Performans Yönetimi	Stratejik Plan Performans Göstergelerinin gereçeğe uygun olarak belirlenmesi	Stratejik planda yer alan göstergeler	Stratejik Planın içselleştirilmesi ve uygulanması	A.2.3.1.	Stratejik amaç ve hedeflerin yıllık olarak değerlendirilmesi ve gerekliyse düzeltme eylemlerinin faaliyete geçirilmesi	Ulubey MYO Kalite Komisyonu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü	Yılda 1	Belirlenen Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile görüş ve değerlendirme kriterleri	31.12.2026
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.1. Bilgi Yönetimi Sistemi	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin ve UNIKYS Sisteminin Geri Bildirimlerle Geliştirilmesi Sağlanması	EBYS ve UNIKYS	Altyapı ve Yazılımın İşlerliği	A.3.1.1.	EBYS ve UNIKYS sistemlerini kullanan iç ve dış paydaşların geri dönüşlerine göre yazılım güncellemesi talebinde bulunulması	Ulubey Meslek Yüksekokulu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Kalite Koordinatörlüğü	Yılda 1	Yazılım güncelleme talepleri	Sürekli
		Öğrencilerin Bilgi Yönetim Sistemi ile ilgili sorunları	Öğrencilerin sorunları için başvurabilmeleri amacıyla gerekli ve ilgili birimlerle koordinasyon saplanması	Yazılım kurulumu veya güncellemesi, bilgi teknolojileri alt yapı çalışmaları	A.3.1.3.	Sorun ve arızaların çözümüne ilişkin bir geri bildirimlerin gerekli ve ilgili birimlere iletilmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yılda 1	Yazılım güncelleme	Sürekli
		Muhasebeleştirme sistemleri KBS, HYS, MYS ve TKYS gibi sistemlerin işlerliğinin artırılması	KBS, HYS, MYS ve TKYS otomasyonları ile muhasebeleştirme süreçlerinin yönetimi ve entegrasyonunun işlerliği	Yazılım kurulumu veya güncellemesi, bilgi teknolojileri alt yapı çalışmaları	A.3.1.4.	Uygun Yazılımın güncellemeinin talebi için geri bildirimlerin sağlanması, Yeni uygulamalar varsa ilgili personellere deneme sürümünün tanımlanması Yazılımın işlerliğinin kontrolleri	Ulubey Meslek Yüksekokulu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yılda 1	Yazılım güncelleme	Sürekli
	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	Yeni personellerin eğitiminin eksikliği	Personel eğitim mekanizmasının kurulması	Birimlerden eğitim ve eğitimci ile ilgili görüşlerin alınması	A.3.2.2.	Eğitim konularının belirlenmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu	Personel Daire Başkanlığı	Yılda 1	Eğitim sayısı	Sürekli
A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Kalite Komisyonu Çalışmalarına Paydaş Katılımı eksikliği	İç ve dış paydaş katılımı	Paydaş Katılımının sağlanması	A.4.1.1.	Kalite Komisyonu veya Birim Danışma Kurulu toplantılarında iç ve dış paydaşların katılımı	Kalite Komisyonu	Yerel Paydaşlar ve Yönetimler	Yılda 1	Paydaşların da yer aldığı Kalite Komisyonu veya Danışma Kurulu toplantıları	31.12.2026
		Birim Danışma Kurulunun Oluşturulması	Birim Danışma Kuruluna işlerlik kazandırılması ve faaliyetlerinin ilan edilmesi	Yüksekokulu Danışma Kurulunun paydaşlarla işbirliği yapması	A.4.1.2.	Birim Danışma Kurulu toplantıları düzenlenmesi	Kalite Komisyonu	Üniversite Senatosu - Yerel Paydaşlar ve Yönetimler	Yılda 1	Danışma Kurulu Toplantıları ve alınan kararlar	31.12.2026
	A.4.2. Mezun İlişkileri Yönetimi	Mezun ilişkilerinin Zayıflığı	Mezun Takip Sisteminin İşlerliğinin artırılması	Mezzun öğrencilerimizin bilgilerinin mezun takip sistemine kayıt edilmesinin sağlanması	A.4.2.1.	Mezunlar Derneği ile ilişkilerin artırılması ve mezun öğrenci etkileşimleri yapılması	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Mezunlar Koordinatörlüğü - Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yılda 1	Sisteme kayıtlı mezun sayısı ve yapılan etkinlik sayısı	31.12.2026
A.5. Uluslararasılaşma	A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	Uluslararasılaşma süreçlerini işleten birimlerle birirliğinin artırılması	Ulaularasılaşma anlamında öğrencilerimizin ve personelimizin uluslarası ilişkiler birimine ve koordinatörlüklere başvurularının sağlanması	Yükseköğretim mevzuatı ve Üniversite mevzuatına uygunluk	A.5.1.1.	Personellerin ve Öğrencilerin teşvik edilmesi ve görevlendirmelerinin gerçekleştirilmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Uluslararası İlişkiler Birimi - Erasmus, Mevlana Farabi Koordinatörlükleri	Yılda 1	Uluslararası görevlendirilen personel ve öğrenci sayıları	Sürekli
	A.5.2. Uluslararasılaşma Performansı	ERASMUS - FARABİ - MEVLANA ve Avrupa Birliği kapsamındaki işbirliği ve projelerin sayısının azlığı	Avrupa Birliği kapsamında veya Erasmus-Farabi-Mevlana kapsamındaki başvuruların ve projelerin arttırılması	Yapılan veya Yönetilen Projeler veya işbirlikleri	A.5.2.1.	Personellerin ve Öğrencilerin teşvik edilmesi ve destekleme programlarının çalıştırılması	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Uluslararası İlişkiler Birimi - Erasmus, Mevlana Farabi Koordinatörlükleri	Yılda 1	Yapılan proje veya görevlendirme sayıları	Sürekli

2026 YILI BİRİM EYLEM PLANI											
	Sıra No	Geliştirilmesi gereken yönler	Geliştirilmesi Gereken Yönlerin Değerlendirme Kriterleri	Kritik Başarı Faktörleri	Eylem No	Öngörülen eylem veya eylemler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim/ Komisyon	Eylemlerin izleme ve raporlama sıklığı	Eylemlerin çıktı Sonuçları Ölçme Araçları	Eylemin Tamamlanma Tarihi
A.6. Eğitim ve Öğretim	A.6.1. Öğretim Kadrosu	Öğretim Kadrosunun eğitime katılmasının sağlanması	Akademik Personelin eğitimlerine katılmaları	Eğitimlerin sıklaştırılması	A.6.1.1.	Üniversitemizin ilgili birimleriye iletişime geçilmesi ve eğitim programlarının düzenlenmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Personel Daire Başkanlığı - Üniversite Senatosu	Yılda 1	Eğitim sayıları	Sürekli
	A.6.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	Program ve Bölüm müfredatlarının güncelleğinin sağlanması	Program ve Bölüm müfredatlarının ilan edilmesi	Müfredatların güncel konulara göre adaptasyonlarının tamamlanması	A.6.2.1.	Bölüm Başkanlıklarıyla bu konunun koordineli bir şekilde yürütülmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yılda 1	Müfredat güncellemelerinin öğrenci bilgi sistemine işlenmesi ve ilan edilmesi	Sürekli
A.7. Araştırma ve Geliştirme	A.7.2. Araştırma Performansı	Öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalarının artırılması	Uluslararası dergilerde yayınlanan makaleler ve bildiriler	Makale, araştırma ve bildiri sayıları	A.7.2.1.	Öğretim elemanlarımızın sempozyum, seminer ve kongreye katılımlarının teşvik edilmesi ve yapılan akademik çalışmalarının artırılması için toplantılar düzenlemek	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler	Yılda 1	Yayınlanan akademik çalışmaların sayısı ve nitelikleri Birim Faaliyet Raporunda yayınlanması	Sürekli
A.8. Toplumsal Katkı	A.8.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	Akademik birimlerin sosyal sorumluluk projelerine önem vermesi	Akademik birimlerin gerçekleştirdiği etkimlik veya proje sayısı	Akademik birimlerin konuyu sahiplenmesi	A.8.1.1.	Yıl içinde Akademik birimlerin sosyal sorumlulukla alakalı proje çalışmaları veya etkinlikler yapması	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler - Rektörlük - Yerel Yönetimler ve Paydaşlar	Yılda 1	Proje veya etkinlik sayısı	31.12.2026
	A.8.2. Toplumsal Katkı Performansı	Paydaş Katılımı	Yerel Yönetimlerin ve Paydaşların toplumsal projeler için ikna edilmesi	Yerel Yönetimler ve Paydaşlarla İşbirliği	A.8.1.2.	Yıl içinde Yerel Yönetimlerle ve Paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmesi	Ulubey Meslek Yüksekokulu - Birim Kalite Komisyonu	Tüm Bölümler - Rektörlük - Yerel Yönetimler ve Paydaşlar	Yılda 1	Toplantı ve Çalışma sayıları	31.12.2026