

Görev Adı (Unvan Adı):	Öğretim Görevlisi	Birimi :	Ulubey Meslek Yüksekokulu
Bağlı Olduğu Unvan:	Yüksekokul Müdürü	Alt Birim :	Bölüm Başkanlığı
Temel Görev ve Sorumluluklar			
1. Bağlı olduğu birimin vizyon ve misyonları doğrultusunda eğitim-öğretim ve idari etkinlikleri verimli bir şekilde yürütür, 2. Stratejik yapılanma ve gelişim süreci (kalite, iç kontrol, stratejik plan, Bologna vb.) ile ilgili kendi sorumluluğundaki faaliyetleri yerine getirir, 3. Derslerin işlenmesi ve laboratuvar faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin belge ve dokümanları sağlar, 4. Danışmanlık hizmetlerini gerekli esaslara yönelik olarak yürütür, 5. Bağlı olduğu birimler tarafından yapılan bilgilendirmeleri takip eder ve talep edilen bilgileri zamanında yerine getirir, 6. Faaliyet raporlarını ilgili birimlere verir, kendileri ile ilgili bilgileri doldurur ve günceller, 7. YÖK, Kurum ve diğer mevzuatlar ile idarenin alanıyla vermiş olduğu alanıyla ilgili görevleri yerine getirir.			